

**UCHWAŁA Nr 176 / 3680 / 20**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO**  
**w RZESZOWIE**  
z dnia 7 lipca 2020r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 111/2653/20**  
**Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 7 stycznia 2020 r.**  
**w sprawie planu wydatków na zakup środków żywności i usług**  
**cateringowo – gastronomicznych ujętych w budżecie**  
**Województwa Podkarpackiego na 2020 r.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 i 2 pkt 3 i art. 70 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa /Dz. U. z 2019 r. poz. 512 ze zm./ art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm./ oraz na podstawie Uchwały Nr XVII/268/19 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 grudnia 2019 r. w sprawie budżetu Województwa Podkarpackiego na 2020 r.,

**Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**  
**uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Dokonuje się zmiany załącznika Nr 1 i Nr 2 do Uchwały Zarządu Województwa Podkarpackiego Nr 111/2653/20 z dnia 7 stycznia 2020 r. w sprawie planu wydatków na zakup środków żywności i usług cateringowo – gastronomicznych.
2. Załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Załącznik Nr 2 otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się kierownikom wojewódzkich jednostek budżetowych oraz dyrektorom departamentów Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl

Plan wydatków na zakup środków żywności  
w ramach § 4220 – Zakup środków żywności

**DZIAŁ 010 – ROLNICTWO I ŁOWIECTWO**

**ROZDZIAŁ 01004 – BIURA GEODEZJI I TERENÓW ROLNYCH**

– planowana kwota wydatków 5.000,-zł

Lp.	Jednostka realizująca / Departament UMWP	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Podkarpackie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko/ śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki. Wymienione artykuły będą wykorzystane podczas komisyjnych odbiorów robót geodezyjnych oraz podczas roboczych spotkań dyrektora Biura lub wyznaczonych pracowników jednostki z zaproszonymi gośćmi.

**DZIAŁ 600 – TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ**

**ROZDZIAŁ 60013 – DROGI PUBLICZNE WOJEWÓDZKIE**

– planowana kwota wydatków 25.000,-zł

Lp.	Jednostka realizująca / Departament UMWP	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Podkarpacki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Rzeszowie	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, słodczyce, owoce. Wymienione artykuły będą wykorzystane na potrzeby: sekretariatu Podkarpackiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Rzeszowie, posiedzeń Zespołów Oceny Projektów Inwestycyjnych, spotkań z kierownikami Rejonu Dróg Wojewódzkich, spotkań z przedstawicielami Jednostek Samorządu Terytorialnego w związku z realizacją zadań Samorządu Województwa.

**DZIAŁ 710 - DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA**

**ROZDZIAŁ 71003 - BIURA PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO**

– planowana kwota wydatków 1.500,-zł

Lp.	Jednostka realizująca / Departament UMWP	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Podkarpackie Biuro Planowania Przestrzennego w Rzeszowie	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki. Wymienione artykuły będą wykorzystane na potrzeby sekretariatu oraz konferencji związanych z realizacją zadań statutowych Podkarpackiego Biura Planowania Przestrzennego w Rzeszowie.

**ROZDZIAŁ 71012 - ZADANIA Z ZAKRESU GEODEZJI I KARTOGRAFII**  
**– planowana kwota wydatków 500,-zł**

Lp.	Jednostka realizująca / Departament UMWP	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki. Produkty te będą wykorzystane na potrzeby sekretariatu WODGiK, podczas posiedzeń komisji odbiorów związanych z realizacją zawartych umów na prace geodezyjne i kartograficzne oraz podczas szkoleń organizowanych w siedzibie Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie.

**DZIAŁ 750 - ADMINISTRACJA PUBLICZNA**

**ROZDZIAŁ 75017 - SAMORZĄDOWE SEJMIKI WOJEWÓDZTW**  
**- planowana kwota wydatków 12.200,-zł**

Lp.	Jednostka realizująca / Departament UMWP	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Kancelaria Sejmiku	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki. Produkty te będą wykorzystane na potrzeby posiedzeń stałych i doraźnych Komisji Sejmiku i sesji Sejmiku. Sesje Sejmiku odbywać się będą – wg Planu Pracy Sejmiku. W sesji Sejmiku Województwa Podkarpackiego każdorazowo bierze udział około 100 osób. Posiedzenia komisji stałych i doraźnych Sejmiku odbywać się będą łącznie od 8-12 razy na miesiąc (w niektórych miesiącach częściej). Zazwyczaj w posiedzeniach bierze udział od 10 do 20 osób, w tym zaproszeni goście.
2		Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki, owoce. Produkty te będą wykorzystane na potrzeby sekretariatu prowadzącego obsługę Przewodniczącego Sejmiku Województwa Podkarpackiego. Wydatki te zaplanowano na potrzeby spotkań z zaproszonymi gośćmi przyjmowanymi przez Przewodniczącego.

**ROZDZIAŁ 75018 – URZĘDY MARSZAŁKOWSKIE**  
**– planowana kwota wydatków 56.600,-zł**

Lp.	Jednostka realizująca / Departament UMWP	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Departament Organizacyjno - Prawny	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cytryny, cukier, napoje, paluszki, słodczyce, ciastka, owoce. Produkty te będą wykorzystane na potrzeby obsługi sekretariatów w związku ze spotkaniami z gośćmi zewnętrznymi przyjmowanymi przez Zarząd Województwa, Sekretarza i Skarbnika Województwa.
2		Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, paluszki, ciastka. Produkty te będą wykorzystane podczas organizacji spotkań związanych ze sprawowaniem nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi Województwa Podkarpackiego. W spotkaniach tych uczestniczą zaproszeni goście m.in. spotkania z dyrekcją podmiotów leczniczych, z przedstawicielami związków zawodowych, zespołów roboczych do spraw Podkarpackiego Systemu Informacji Medycznej.
3		Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, paluszki, ciastka. Produkty te będą wykorzystane podczas organizacji spotkań, konferencji służących wypracowaniu kierunków, identyfikacji celów przyszłych działań Województwa oraz spotkań zespołów i posiedzeń komisji powołanych do obsługi bieżących zadań Samorządu Województwa, w których biorą udział zaproszeni goście (m. in.: posiedzenia komisji do spraw oceny wniosków o dofinansowanie w ramach RPO WP), posiedzenia komisji konkursowej do spraw opiniowania ofert w 2020 r. w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, posiedzenia komisji konkursowej w ramach Kampanii informacyjno-edukacyjnej, spotkania z branżą turystyczną, spotkania Zespołu opiniodawczo-doradczego powołanego przez Marszałka Województwa Podkarpackiego w zakresie przygotowania projektu uchwały w sprawie podziału województwa podkarpackiego na obwody łowieckie, spotkania przedstawicieli samorządu województwa podkarpackiego oraz zarządzających instalacjami do przetwarzania odpadów komunalnych w związku z aktualizacją i sprawozdaniem z realizacji Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, szkolenia dla pracowników gmin dotyczące sprawozdawczości w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, spotkania z zespołami eksperckimi wykonującymi dla Urzędu Marszałkowskiego badania dotyczące rozwoju społeczno-gospodarczego regionu, wizyta kontrolna Europejskiego Trybunału Obrachunkowego, spotkania z interesariuszami w sprawie uzgodnienia przebiegu szlaków turystycznych w ramach Programu dla Bieszczad, spotkanie z kandydatami na członków wspierających Sieci Regionów Europejskich Wykorzystujących Technologie Kosmiczne NEREUS oraz Kandydatami do Grup Roboczych NEREUS, spotkania Komitetu Sterującego, spotkania Zespołu Zarządzania Projektem, spotkania Zespołu Roboczego do spraw programów ochrony powietrza, spotkania dotyczące "Wdrożenia tzw. Biletu Zintegrowanego w obszarze transportu publicznego".

ROZDZIAŁ 75084 – FUNKCJONOWANIE WOJEWÓDZKICH RAD DIALOGU SPOŁECZNEGO

– planowana kwota wydatków 1.000,-zł

Lp.	Jednostka realizująca / Departament UMWP	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Kancelaria Zarządu	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier. Produkty te będą wykorzystane podczas organizacji posiedzeń Podkarpackiej Wojewódzkiej Rady Dialogu Społecznego oraz zespołów przy Radzie. Planuje się zorganizowanie posiedzeń prezydium oraz posiedzeń plenarnych, które odbywają się min. raz na kwartał. Uczestnikami tych spotkań są członkowie Rady tj. marszałek województwa z przedstawicielami, wojewoda podkarpacki z przedstawicielami, przedstawiciele reprezentatywnych organizacji związkowych, przedstawiciele reprezentatywnych organizacji pracodawców. W zależności od potrzeb zwoływany jest zespół ds. służby zdrowia działający przy Radzie. Wydatki finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.

DZIAŁ 801 - OŚWIATA I WYCHOWANIE

ROZDZIAŁ 80147 – BIBLIOTEKI PEDAGOGICZNE

– planowana kwota wydatków 1.700,-zł

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Rzeszowie	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, herbata, napoje, ciastka, drożdżówki, paluszki, cukierki, mleko do kawy, cytryny, cukier. Produkty te wykorzystane zostaną podczas organizacji Ogólnopolskiego Konkursu "Wielka Liga Czytelników". Konkurs skierowany jest do uczniów klas 1-8 oraz ich rodziców. Ma on na celu zachęcenie młodego pokolenia do czytania książek oraz skupienia wokół wspólnego czytania dzieci wraz z rodzicami. Misją wydarzenia jest promowanie czytelnictwa jako ciekawej i rozwijającej formy spędzenia czasu wolnego. Celem konkursu jest również wyłonienie najlepszych czytelników. Biblioteka weźmie udział; w dwóch etapach: powiatowym i wojewódzkim.
2	Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Przemyślu	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, herbata, napoje, ciastka, paluszki, cukier, mleko do kawy, cytryny. Produkty te będą wykorzystane podczas konferencji z okazji obchodów Dni Pamięci o Ofiarach Holokaustu na Podkarpaciu pod hasłem „Po zagładzie dalej jest życie”. Spotkanie adresowane do dyrektorów, nauczycieli i uczniów szkół; przedstawicieli władz samorządowych i oświatowych; przedstawicieli związków, stowarzyszeń i organizacji kombatanckich; świadków tamtych wydarzeń oraz wszystkich zainteresowanych. Przewiduje się ok. 130-150 uczestników.
		Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryna, napoje, drożdżówki. Produkty wykorzystane będą podczas spotkania bibliotekarzy bibliotek pedagogicznych i szkolnych z miasta Przemyśla i okolic (ok. 50 uczestników) w ramach działania "Sieci Współpracy i Samokształcenia bibliotekarzy szkolnych i pedagogicznych".
		Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki. Produkty te będą wykorzystane podczas XXVI Forum Nauczycieli Bibliotekarzy. spotkanie skierowane jest do nauczycieli bibliotekarzy, nauczycieli wychowawców, pedagogów, dyrektorów szkół oraz uczniów. Przewiduje się ok 200 uczestników.

**DZIAŁ 852 - POMOC SPOŁECZNA**  
**ROZDZIAŁ 85217 - REGIONALNE OŚRODKI POLITYKI SPOŁECZNEJ**  
 planowana kwota wydatków 4.179,zł

Lp.	Jednostka realizująca / Departament UMWP	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych do sekretariatu tj. kawa, mleko/śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki. Produkty te będą wykorzystane podczas prac komisji konkursowych, narad, wizyt stron oraz spotkań z Wojewódzką Społeczną Radą do Spraw Osób Niepełnosprawnych.

**DZIAŁ 853 – POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ**  
**ROZDZIAŁ 85332 – WOJEWÓDZKIE URZĘDY PRACY**  
 – planowana kwota wydatków 6.000,-zł

Lp.	Jednostka realizująca / Departament UMWP	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki, na potrzeby organizacji spotkań przez Dyrektora, Wicedyrektorów i Kadry Kierowniczej z przedstawicielami innych instytucji, podmiotów zewnętrznych i innymi osobami, w związku z realizacją zadań statutowych polegających na wykonywaniu zadań samorządu województwa w zakresie przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji lokalnego rynku pracy oraz zadań zleconych. Ponadto produkty te wykorzystane zostaną także podczas planowanych około 6 szkoleń trzydniowych „ABC przedsiębiorczości” oraz około 4 szkoleń jednodniowych „Podkarpacka Akademia Doradztwa Zawodowego”. Przewiduje się, że weźmie w nich udział łącznie około 160 osób.

**DZIAŁ 855 - RODZINA**

**ROZDZIAŁ 85509 - DZIAŁALNOŚĆ OŚRODKÓW ADOPCYJNYCH**  
 – planowana kwota wydatków 2.500,-zł

Lp.	Jednostka realizująca / Departament UMWP	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko/śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki. Produkty te będą wykorzystane podczas spotkań z rodzicami – kandydatami na rodziców adopcyjnych bądź zastępczych podczas procedury adopcyjnej oraz na spotkaniach z przedstawicielami instytucji działających na rzecz dziecka i rodziny m.in. PCPR-ów, Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych, MOPS-ów. Spotkania mają na celu doskonalenie współpracy między podmiotami uczestniczącymi w procesie przygotowania adopcji. Wydatki finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.

DZIAŁ 925 – OGRODY BOTANICZNE I ZOOLOGICZNE ORAZ NATURALNE OBSZARY I OBIEKTY  
CHRONIONEJ PRZYRODY

ROZDZIAŁ 92502 – PARKI KRAJOBRAZOWE

– planowana kwota wydatków 3.600,-zł

Lp.	Jednostka realizująca / Departament UMWP	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Zespół Parków Krajobrazowych w Przemysłu	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. napoje, słodycze. Produkty te będą wykorzystane podczas lokalnej akcji „Sprzątanie świata”. W akcji weźmie udział około 50 uczniów wraz z nauczycielami, ze szkół podstawowych znajdujących się na terenie administrowanym przez ZPK w Przemysłu oraz współorganizatorzy tj. pracownicy z Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Przemysłu. Celem organizowanej akcji „Sprzątanie Świata” jest budzenie i wzmacnianie świadomości ekologicznej, kształtowanie dobrej postawy wobec środowiska, zbiórka śmieci mająca na celu wzbudzenie osobistej odpowiedzialności za środowisko. Wydatki finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.
2		Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko/ śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, paluszki, ciastka, drożdżówki, rogaliki, słodycze. Produkty te będą wykorzystane podczas konkursu „Poznajemy Parki Krajobrazowe Polski” III etap parkowy XIX edycji Ogólnopolskiego Konkursu Przyrodniczego „Poznajemy Parki Krajobrazowe Polski”. W konkursie weźmie udział około 60 uczniów oraz 15 nauczycieli ze szkół podstawowych znajdujących się na terenie administrowanym przez ZPK w Przemysłu oraz współorganizatorzy tj. przedstawiciele nadleśnictwa, pracownicy samorządów terytorialnych, na terenie których znajduje się dany park krajobrazowy, przedstawiciele szkół, dla których dedykowane jest zadanie. Konkurs o zasięgu powiatowym i miejskim. Celem konkursu jest zdobywanie i pogłębianie wiedzy dotyczącej parków krajobrazowych w regionie (województwie) oraz w całej Polsce, poszerzenie wiadomości z zakresu ekologii, ochrony przyrody i ochrony środowiska, zrozumienie zależności zachodzących pomiędzy organizmami w ekosystemach, doskonalenie umiejętności rozpoznawania gatunków grzybów, roślin i zwierząt, rozumienie i prawidłowe posługiwanie się pojęciami ekologicznymi, nabywanie umiejętności posługiwania się kluczem do oznaczania gatunków, rozwijanie umiejętności interpretowania mapy, pobudzenie zainteresowania światem, jego różnorodnością, bogactwem i pięknem, rozbudzenie i pogłębienie zamiłowania oraz szacunku dla przyrody, motywowanie do działań na rzecz ochrony środowiska przyrodniczego w najbliższym otoczeniu, by ostatecznie wylaniać talenty oraz rozbudzić ciekawość poznawczą i twórczą uczniów. Wydatki finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.
3		Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko/ śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, paluszki, ciastka, drożdżówki, rogaliki, słodycze. Produkty te będą wykorzystane podczas IV etapu wojewódzkiego XIX edycji Ogólnopolskiego Konkursu Przyrodniczego „Poznajemy Parki Krajobrazowe Polski”. W konkursie weźmie udział około 16 uczniów oraz 4 nauczycieli ze szkół podstawowych znajdujących się na terenie administrowanym przez ZPK w Przemysłu oraz współorganizatorzy tj. przedstawiciele nadleśnictwa, pracownicy samorządów terytorialnych na terenie których znajduje się dany park krajobrazowy, przedstawiciele szkół dla których dedykowane jest zadanie. Konkurs o zasięgu wojewódzkim. Celem konkursu jest zdobywanie i pogłębianie wiedzy dotyczącej parków krajobrazowych w regionie (województwie) oraz w całej Polsce, poszerzenie wiadomości z zakresu ekologii, ochrony przyrody i ochrony środowiska, zrozumienie zależności zachodzących pomiędzy organizmami w ekosystemach, doskonalenie umiejętności rozpoznawania gatunków grzybów, roślin i zwierząt, rozumienie i prawidłowe posługiwanie się pojęciami ekologicznymi, nabywanie umiejętności posługiwania się kluczem do oznaczania gatunków, rozwijanie umiejętności interpretowania mapy, pobudzenie zainteresowania światem, jego różnorodnością, bogactwem i pięknem, rozbudzenie i pogłębienie zamiłowania oraz szacunku dla przyrody, motywowanie do działań na rzecz ochrony środowiska przyrodniczego w najbliższym otoczeniu, by ostatecznie wylaniać talenty oraz rozbudzić ciekawość poznawczą i twórczą uczniów. Wydatki finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.



4		<p>Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko/śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, kiełbasa, musztarda/ketchup, pieczywo, paluszki, ciastka, słodycze. Produkty te będą wykorzystane podczas Wiosennego Rajdu Ekologa XXIV edycja. W rajdzie weźmie udział około 60 uczniów oraz 3-5 nauczycieli ze szkół podstawowych znajdujących się na terenie administrowanym przez ZPK w Przemyślu (Południoworoztoczański Park Krajobrazowy, Park Krajobrazowy Puszczy Solskiej) oraz współorganizatorzy tj. przedstawiciele nadleśnictwa, pracownicy samorządów terytorialnych, na terenie których znajduje się dany park krajobrazowy. Rajd o zasięgu powiatowym. Celem organizowanego rajdu jest poznanie walorów przyrodniczych, krajobrazowych i kulturowych Parków Krajobrazowych, po terenie których będzie przebiegała trasa Rajdu; poszukiwanie-rozpoznawanie wczesnowiosennych gatunków roślin na trasie Rajdu; popularyzacja turystyki kwalifikowanej pieszej oraz atrakcji turystycznych. Wydatki finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.</p>
5		<p>Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko/śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, kiełbasa, pieczywo, paluszki, musztarda/ketchup, ciastka, słodycze. Produkty te będą wykorzystane podczas Pleneru malarsko-rysunkowego. W plenerze weźmie udział około 50 uczniów oraz 5-10 nauczycieli ze szkół podstawowych znajdujących się na terenie administrowanym przez ZPK w Przemyślu (Parku Krajobrazowego Pogórza Przemyskiego) oraz współorganizatorzy tj. przedstawiciele samorządu gminnego i nadleśnictwa obszarowo związanych z realizacją zadania. Ranga: powiatowy. Celem organizowanego pleneru jest rozbudzenie i rozwijanie zainteresowań przyrodniczych, dostrzeganie piękna otaczającej nas przyrody, w tym różnorodności biologicznej i form ochrony przyrody w regionie, kształtowanie świadomego i odpowiedzialnego stosunku do środowiska przyrodniczego, integracja i wymiana doświadczeń młodzieży z terenu Parków Krajobrazowych objętych realizacją zadania, wyzwolenie aktywności twórczej uczestników pleneru w oparciu o naturalne elementy przyrody. Wydatki finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.</p>
6	Zespół Parków Krajobrazowych w Przemyślu	<p>Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko/śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki, pizza, drożdżówki/rogaliki/kanapki, słodycze. Produkty te będą wykorzystane podczas Konkursu plastycznego „Przyrodniczo-ekologiczna ozdoba świąteczna” III edycja. W konkursie weźmie udział około 100 uczniów wraz 20 nauczycielami ze szkół podstawowych znajdujących się na terenie administrowanym przez ZPK w Przemyślu (parki krajobrazowe: Lasy Janowskie, Puszcza Solska, Południoworoztoczański, Pogórza Przemyskiego i Gór Slonnych) oraz przedstawiciele Przemyskiego Uniwersytetu Trzeciego wieku, współorganizatorzy tj. przedstawiciele nadleśnictwa, pracownicy samorządów terytorialnych, na terenie których znajduje się dany park krajobrazowy. Konkurs o zasięgu powiatowym. Celem organizowanego konkursu jest rozbudzenie inwencji twórczej w zakresie wykonywania ozdób choinkowych z wykorzystaniem akcentów regionalnych, ekologicznych i przyrodniczych; rozwijanie wrażliwości estetycznej oraz uzdolnień plastycznych dzieci i młodzieży oraz rozbudzanie zainteresowań tematyką związaną ze Świątami Bożego Narodzenia; rozwijanie wrażliwości estetycznej; stworzenie możliwości własnych dokonań twórczych. Wydatki finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.</p>
7		<p>Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko/śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki, pizza, drożdżówki/rogaliki/kanapki, słodycze. Produkty te będą wykorzystane podczas Konkursu "Domek dla owadów pożytecznych". W konkursie weźmie udział około 100 uczniów wraz 20 nauczycielami ze szkół podstawowych znajdujących się na terenie administrowanym przez ZPK w Przemyślu (Park Krajobrazowy Pogórza Przemyskiego), współorganizatorzy tj. przedstawiciele nadleśnictwa, pracownicy samorządów terytorialnych na terenie których znajduje się dany park krajobrazowy. Konkurs o zasięgu powiatowym. Celem organizowanego konkursu jest promowanie wiedzy na temat pozytywnego udziału wielu gatunków owadów w życiu roślin (owady -zapyłacze) oraz kształtowanie umiejętności poprawiania warunków bytowania pożytecznych owadów w środowisku. Wydatki finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.</p>



8	Zespół Parków Krajobrazowych w Przemyślu	<p>Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko/ śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki, pizza, drożdżówki/rogaiki/kanapki, słodycze. Produkty te będą wykorzystane podczas Konkursu "Pomagamy ptakom przetrwać zimę". W konkursie weźmie udział około 80 uczniów wraz z 20 nauczycielami ze szkół podstawowych znajdujących się na terenie administrowanym przez ZPK w Przemyślu (Park Krajobrazowy Pogórza Przemyskiego), osoby osadzone w Zakładzie Karnym w Przemyślu oraz współorganizatorzy tj. przedstawiciele nadleśnictwa, pracownicy samorządów terytorialnych na terenie których znajduje się dany park krajobrazowy. Konkurs o zasięgu powiatowym. Celem organizowanego konkursu jest popularyzowanie postaw i świadomości ekologicznej, a także zwiększenie świadomości ochrony przyrody. Udział w konkursie pozwoli uczestnikom: zainteresować się światem przyrody, poznać różne gatunki ptaków oraz uwrażliwi ich na dokarmianie ptaków zimą. Oprócz zdobycia wiedzy ekologicznej, konkurs ma na celu rozbudzić wyobraźnię oraz kreatywność uczestników, oraz rozwijać ich zainteresowania artystyczne i umiejętności manualne.</p> <p>Wydatki finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.</p>
9		<p>Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko/ śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, paluszki. Produkty te będą wykorzystane podczas Rady Zespołu Parków Krajobrazowych w Przemyślu. W radzie weźmie udział 20 członków rady, pracownicy ZPK Przemyśl oraz zaproszeni goście tj. przedstawiciele Urzędu Marszałkowskiego w Rzeszowie. Zadanie o zasięgu wojewódzkim.</p> <p>Celem Rady jest wykonywanie zadań ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody tj. ocena stanu zasobów, tworów i składników przyrody, wartości kulturowych oraz ustaleń programów ochrony przyrody; opiniowanie projektu planu ochrony; ocena realizacji ustaleń planu ochrony i innych zadań z zakresu ochrony przyrody; opiniowanie i ocena realizacji projektów i programów działalności Zespołu Parków Krajobrazowych w zakresie ochrony przyrody, edukacji, turystyki i rekreacji zgodnie z ustalonym Regulaminem Rady Zespołu Parków Krajobrazowych w Przemyślu.</p> <p>Wydatki finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.</p>
10		<p>Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kielbasa, keczup, musztarda, pieczywo, napoje. Produkty te będą wykorzystane podczas VI Rajdu Młodego Ekologa - na obszarze wybranego Parku Krajobrazowego. Rajd organizowany corocznie z dziećmi z Przedszkola w Dukli wraz z opiekunami (ok. 50 osób). Celem organizowanego rajdu jest zapoznanie małych „ekologów” z walorami wybranego Parku Krajobrazowego administrowanego przez Zespół. W czasie rajdu organizowane jest przejście ścieżką przyrodniczo-edukacyjną, gry, zabawy i konkursy przyrodnicze oraz ognisko. Zadanie o zasięgu gminnym.</p>
11	Zespół Karpackich Parków Krajobrazowych w Krośnie	<p>Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kielbasa, keczup, musztarda, pieczywo, napoje. Produkty te będą wykorzystane podczas VIII Rajdu "Nordic Walking"- na obszarze wybranego Parku Krajobrazowego. Rajd organizowany w ramach współpracy z Uniwersytetem Trzeciego Wieku (ok. 50 osób). Impreza organizowana corocznie, za każdym razem na innym obszarze. Celem rajdu jest rozbudzenie aktywności fizycznej wśród seniorów, a także promocja terenu należącego do Zespołu Karpackich Parków Krajobrazowych w Krośnie. W czasie rajdu odbywa się przejście uczestników z kijami nordic walking po ścieżce przyrodniczej, konkursy przyrodnicze oraz ognisko. Zadanie o zasięgu gminnym.</p>
12		<p>Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kielbasa, keczup, musztarda, pieczywo, napoje. Produkty te będą wykorzystane podczas "Dnia Ziemi" i "Sprzątania Świata" z osadzonymi z Zakładu Karnego w Łupkowie i Oddziału Zewnętrznego w Moszczańcu (ok. 20 osób). Imprezy organizowane na terenie Parków Krajobrazowych nadzorowanych przez ZPKP w Krośnie. Celem akcji jest budzenie i wzmacnianie świadomości ekologicznej wśród osadzonych oraz ich odpowiedzialności za środowisko naturalne. Ideą akcji jest praktyczna edukacja na rzecz rozwoju zrównoważonego – promocja i kreowanie postaw przyjaznych środowisku, w szczególności w zakresie: rozwoju zrównoważonego, poszanowania zasobów naturalnych oraz racjonalnej gospodarki odpadami, rozumianej, jako łańcuch działań poczynawszy od unikania tworzenia odpadów, przez selektywną zbiórkę po recykling. Odpowiednio przygotowani i zachęceni do takich działań osadzeni mogą, przebywając w Zakładzie Karnym, praktycznie wdrożyć je w życie, a po wyjściu na wolność kontynuować takie działania, przekonując do nich swoje otoczenie. Wydarzenie o zasięgu powiatowym.</p>

13		Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko/śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, drożdżówki. Produkty te będą wykorzystane podczas X Edycji Konkursu Fotograficznego (ok. 15-20 osób). X edycja konkursu fotograficznego z udziałem dzieci ze szkół podstawowych i gimnazjalnych z terenu województwa podkarpackiego. Celem konkursu jest - rozwijanie miłości do otaczającego nas świata, promowanie wypoczynku na łonie natury, uwrażliwianie na piękno i bogactwo przyrody oraz krajobrazu i poznanie dziejów i różnorodności kulturowej naszego regionu. Zorganizowane zostanie uroczyste podsumowanie konkursu z udziałem nagrodzonych i wyróżnionych uczestników i ich opiekunów. Wydarzenie o zasięgu wojewódzkim.
14		Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kielbasa, ketchup, musztarda, pieczywo, napoje. Produkty te będą wykorzystane podczas rajdu turystycznego dla dzieci z Domu Dziecka w Żyznowie, z okazji "Dnia Dziecka" (30 osób). Rajd organizowany corocznie w ramach współpracy z Domem Dziecka w Żyznowie dla podopiecznych po obszarze wybranego Parku Krajobrazowego w celu zapoznania z jego walorami przyrodniczymi i historycznymi oraz wartościami kulturowymi. Wydarzenie o zasięgu powiatowym.
15	Zespół Karpackich Parków Krajobrazowych w Krośnie	Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. kawa, mleko/śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, drożdżówki. Produkty te będą wykorzystane podczas uroczystych rozstrzygnięć świątecznych konkursów plastycznych (ok. 15-20 osób). Organizacja dwóch konkursów plastycznych planowanych w okresie Świąt Bożego Narodzenia i Świąt Wielkanocnych dla dzieci i młodzieży z gmin położonych na terenie parków krajobrazowych administrowanych przez Zespół. Celem przeprowadzenia konkursów jest rozwijanie wyobraźni, aktywności twórczej, wrażliwości estetycznej, wyrabianie poczucia piękna, zwiększanie zdolności manualnych wśród dzieci oraz wykorzystanie materiałów ekologicznych. Zorganizowane zostaną dwa uroczyste podsumowania konkursów z udziałem nagrodzonych i wyróżnionych uczestników oraz ich opiekunów. Wydarzenie o zasięgu powiatowym.
16		Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. słodycze. Produkty te będą wykorzystane podczas Dnia Dziecka z Nadleśnictwem Rymanów. Impreza organizowana każdego roku wraz z Nadleśnictwem Rymanów na terenie wyznaczonym przez Nadleśnictwo. Osoby, które będą uczestniczyć w tej imprezie oraz jej forma i ilość dzieci wybierane są przez Nadleśnictwo. Uczestnikami są uczniowie Szkół Podstawowych znajdujących się na obszarze Nadleśnictwa Rymanów (ok. 70 osób). Celem spotkania jest poznanie walorów turystyczno- krajobrazowo- kulturowych nadzorowanych przez Zespół obszarów Parków Krajobrazowych. Wydarzenie o zasięgu powiatowym.
17		Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. słodycze i napoje. Produkty te będą wykorzystane podczas Wielkiego Dnia Pszczół (30-40 osób). Impreza organizowana corocznie dla wybranej grupy dzieci. Ma ona na celu zapoznanie z życiem i działalnością pszczoł, oraz podkreślenie, iż są one bardzo przydatne, aczkolwiek zagrożone wyginięciem, gdyż brakuje im miejsc, gdzie mogłyby bezpiecznie żyć, rozmnażać się i zdobywać pokarm. W imprezie bierze udział przedstawiciel pszczelarzy, który wygłasza prelekcję, następnym etapem jest gra terenowa dla uczestników przygotowana przez firmę „Z Kujawskim Pomagamy Pszczołom”, oraz inne gry i zabawy takie jak przyrodnicze koło fortuny, konkurs plastyczny itp. zorganizowane przez Zespół Karpackich Parków Krajobrazowych w Krośnie. Wydarzenie o zasięgu wojewódzkim.
18		Wydatki zaplanowano na zakup artykułów spożywczych tj. słodycze. Produkty te będą wykorzystane podczas uroczystego strojenia drzewka bożonarodzeniowego. Impreza organizowana w Sali edukacyjnej Zespołu Karpackich Parków Krajobrazowych w Krośnie, polegająca na przystrojeniu świątecznego drzewka bożonarodzeniowego – choinki. Celem zabawy jest rozbudzenie inwencji twórczej w zakresie wykonywania ekologicznych ozdób choinkowych, które zostaną własnoręcznie wykonane przez uczestników, rozwijanie wrażliwości estetycznej oraz uzdolnień plastycznych. W spotkaniu biorą udział uczniowie Szkoły Podstawowej w Dukli wraz z opiekunami (ok.40 osób). Wydarzenie o zasięgu gminnym.

MAJ SZAFK WOJEWÓDZTWA

Władysław Curył

Plan wydatków na zakup usług cateringowo-gastronomicznych  
w ramach § 4300 – *Zakup usług pozostałych*

**DZIAŁ 010 – ROLNICTWO I ŁOWIECTWO**

**ROZDZIAŁ 01095 – POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ**

– planowana kwota wydatków 6.000,-zł

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Konferencje/szkolenia w ramach PPOW 2017-2020	W ramach realizacji Podkarpackiego Programu Odnowy Wsi na lata 2017-2020 przewiduje się zorganizowanie konferencji lub szkolenia dla przedstawicieli j.s.t. zaangażowanych we wdrażanie Programu (spoza Urzędu). Podczas spotkania będą poruszane kluczowe zagadnienia dotyczące PPOW. Szacunkowa liczba uczestników wynosi ok. 100 osób. Usługa cateringowo-gastronomiczna w formie przerwy kawowej. Zadanie realizowane przez Departament Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
2	Promocja „Programu Podkarpacki Naturalny Wypas II” podczas posiedzenia sejmowej Komisji Rolnictwa i Rozwoju Wsi w ramach Kampanii informacyjno - promocyjnych oraz szkoleniowo – informacyjnych	Liczba uczestników to łącznie ok. 50 osób tj. posłowie - członkowie sejmowej Komisji, Radni Województwa Podkarpackiego, zaproszeni gości w tym spoza Województwa Podkarpackiego. Podczas spotkania odbędzie się promocja produktów pochodzenia zwierzęcego z uwzględnieniem ich walorów smakowych i zdrowotnych oraz sposobu ich wytwarzania ukierunkowane na edukację konsumenta. W ramach usługi cateringowej zorganizowana będzie prezentacja i degustacja żywności. Zaprezentowane zostaną m.in. wędliny tradycyjne, sery krowie, sery owcze, sery kozie podane z pieczywem, proziaki, twarożek smakowy do smarowania, masło smakowe oraz dwa rodzaje pieczonego ciasta. Wydarzenie odbędzie się 18 lutego 2020 r. w Baszni Dolnej. Zadanie realizowane przez Departament Rolnictwa, Geodezji i Gospodarki Mieniem, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
3	Promocja „Programu Podkarpacki Naturalny Wypas II” podczas szkolenia na temat szkodliwości Barszczu Sosnowskiego w ramach "Kampanii informacyjno - promocyjnej oraz szkoleniowo – informacyjnej	W ramach zadania zostaną przeprowadzone dwa szkolenia informacyjne na temat szkodliwości roślin inwazyjnych w szczególności Barszczu Sosnowskiego oraz metod ich zwalczania. Szkolenia będą kierowane w szczególności do mieszkańców Województwa Podkarpackiego, zamieszkujących na terenach gdzie występuje problem z inwazją Barszczu Sosnowskiego. W ramach usługi cateringowo - gastronomicznej dla uczestników szkolenia planuje się poczęstunek w postaci kawy, herbaty, ciastek, paluszków oraz jednego ciepłego posiłku. Zadanie realizowane przez Departament Rolnictwa, Geodezji i Gospodarki Mieniem, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

## DZIAŁ 710 – DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA

### ROZDZIAŁ 71003 - BIURA PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

– planowana kwota wydatków 16.380,-zł

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Ogólnopolskie warsztaty regionalne służb planistycznych	Wydarzenie związane z przejęciem od stycznia 2020 roku przewodnictwa przez Województwo Podkarpackie w Konwencie Marszałków Województw RP. Celem wydarzenia jest dyskusja na temat postępów prac nad audytem krajobrazowym w poszczególnych województwach. Planuje się wystąpienia przedstawicieli zespołów projektowych oraz dyskusję moderowaną na temat problemów i wątpliwości występujących w trakcie prac. W wydarzeniu uczestniczyć będzie ok. 60 osób, w tym m. in. przedstawiciele: Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz Instytutu Ochrony Środowiska w Warszawie. Wydarzenie odbędzie się w dniach 25-26 marca 2020r. W ramach usługi cateringowo – gastronomicznej planuje się podanie serwisu kawowego, obiadów i kolacji. Zadanie realizuje Podkarpackie Biuro Planowania Przestrzennego w Rzeszowie.

## DZIAŁ 730 - SZKOLNICTWO WYŻSZE I NAUKA

### ROZDZIAŁ 73016 - POMOC MATERIALNA DLA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

– planowana kwota wydatków 4.000,-zł

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Podpisanie umów o stypendium z najlepszymi studentami I roku	Spotkanie związane z wręczeniem dyplomów i podpisaniem umów o przekazywanie stypendium stypendystom. W spotkaniu uczestniczyć będzie ok. 100 osób, usługa cateringowa dotyczyć będzie podania kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, paluszków, ciastek, kanapek, koreczków. Zadanie realizowane przez Departament Edukacji, Nauki i Sportu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

**DZIAŁ 750 – ADMINISTRACJA PUBLICZNA**

**ROZDZIAŁ 75017 – SAMORZĄDOWE SEJMIKI WOJEWÓDZTW  
– planowana kwota wydatków 12.000,-zł**

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Konferencje, spotkania, imprezy inicjowane przez Przewodniczącego Sejmiku Województwa	Zakup usług cateringowo – gastronomicznych na potrzeby obsługi spotkań, w tym w szczególności z osobami biorącymi udział w sesjach Sejmiku w roli ekspertów zewnętrznych. Spotkania odbywać się będą 5-7 razy w roku, liczba uczestników ok. 20-30 osób. W kwocie tej nie przewidziano żadnych wydatków na pokrycie kosztów konsumpcji radnych Sejmiku Województwa Podkarpackiego. Zadanie realizowane przez Kancelarię Sejmiku, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
2	Konkurs historyczny "Twierdza Przemysł"	Spotkanie Przewodniczącego Sejmiku Województwa Podkarpackiego z laureatami konkursu historycznego "Twierdza Przemysł" ok. 30 osób. Wydarzenie będzie miało rangę wojewódzką. Podczas spotkania planowane jest podanie: kawy, mleka /śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, paluszków, ciastek. Zadanie realizowane przez Kancelarię Sejmiku, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
3	Wizyty szkół w ramach lekcji historii i wiedzy o społeczeństwie	W ramach wizyt ze szkół, w których będą uczestniczyć dzieci i młodzież z terenu województwa podkarpackiego planowane jest zwiedzanie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego oraz spotkania z Prezydium Sejmiku. W spotkaniach weźmie udział ok. 20-30 osób. Planowane jest podanie: kawy, mleka /śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, paluszków, ciastek. Zadanie realizowane przez Kancelarię Sejmiku, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.



**ROZDZIAŁ 75018 – URZĘDY MARSZAŁKOWSKIE**  
**– planowana kwota wydatków 26.400,-zł**

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	<p>Podjęmowanie przez Marszałka Województwa, Członków Zarządu lub wyznaczonego przez Marszałka przedstawiciela Urzędu delegacji krajowych oraz przedstawicieli instytucji centralnych i instytucji międzynarodowych</p>	<p>Zadanie wynika ze współpracy prowadzonej przez Samorząd Województwa Podkarpackiego z organami administracji centralnej, przedstawicielami instytucji krajowych, regionalnych oraz przedstawicielami instytucji międzynarodowych mających wpływ na kształtowanie stosunków społeczno- gospodarczych w kraju i regionie m.in. wizyty: Prezydenta RP, Premiera Rządu, ministrów, parlamentarzystów, wojewodów, marszałków innych województw, radnych wojewódzkich, przedstawicieli służb mundurowych, przedstawicieli instytucji międzynarodowych, w tym m.in. w związku z pełnieniem przez Zarząd Województwa Podkarpackiego roli Instytucji Zarządzającej RPO WP. Podjęmowanie ww. delegacji wynika z bieżącej współpracy i spotkań, w których bierze udział Marszałek Województwa Podkarpackiego, wyznaczeni członkowie Zarządu lub wyznaczony przez Marszałka przedstawiciel Urzędu.</p> <p>Usługi gastronomiczne świadczone są poza siedzibą Urzędu i uzależnione od wielu czynników m.in. rangi wydarzenia delegacji, liczby gości, pory dnia, preferencji żywieniowych, a przede wszystkim miejsca wydarzenia. Zazwyczaj są to usługi obiad lub/i kolacja, które wymagają profesjonalnej usługi, często zgodnej z protokołem dyplomatycznym i etykietą, i wymagają odpowiedniego przygotowania organizacyjno-logistycznego.</p> <p>Zadanie realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.</p>

**ROZDZIAŁ 75046 – KOMISJE EGZAMINACYJNE**  
**– planowana kwota wydatków 1.000,-zł**

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	<p>Posiedzenia Podkarpackiej Komisji Egzaminacyjnej Przewodników Górskich oraz Komisji Egzaminacyjnych Języków Obcych</p>	<p>Posiedzenia Komisji odbywają się w związku z przeprowadzaniem egzaminów teoretycznych dla kandydatów na przewodników górskich oraz egzaminów z języków obcych dla pilotów wycieczek i przewodników turystycznych. Komisje działają w składzie odpowiednio 3 lub 2-osobowym. Przewiduje się łącznie nie więcej niż 5 posiedzeń Komisji. W ramach usługi cateringowo - gastronomicznej planuje się podanie kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, tartinek, ciastek, paluszków. Zadanie realizowane przez Departament Promocji, Turystyki i Współpracy Gospodarczej, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego. Zadanie finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.</p>

**ROZDZIAŁ 75075 – PROMOCJA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO**  
**– planowana kwota wydatków 333.497,-zł**

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Spotkania z inwestorami zagranicznymi, spotkania te zgodne są z polityką rozwoju województwa prowadzoną przez Samorząd WP, na którą składa się promocja walorów i możliwości rozwojowych województwa, w szczególności możliwości inwestycyjnych w województwie podkarpackim	Kwota wydatkowana będzie na usługi cateringowo-gastronomiczne świadczone podczas ok. 30 spotkań z inwestorami zagranicznymi organizowanymi przez Centrum Obsługi Inwestorów i Eksporterów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego (COIE). W każdym ze spotkań zakłada się uczestnictwo od 3-12 osób – przedstawicieli inwestorów zagranicznych oraz od 1-3 przedstawicieli COIE/UMWP koordynujących wizytę i przedstawiających informacje z zakresu potencjału gospodarczego i walorów województwa podkarpackiego – szczegółowy zakres informacji zależy każdorazowo od struktury potrzeb zgłoszonych przez inwestora. Celem organizacji spotkań jest zaprezentowanie zasobów ludzkich / infrastrukturalnych / gospodarczych itd. województwa możliwych do wykorzystania pod daną inwestycję, aby zapewnić jej dogodną lokalizację w regionie. Spotkania mają zróżnicowaną rangę od spotkań roboczych, w których uczestniczą przedstawiciele inwestora reprezentujący kadrę zarządzającą niższych szczebli, po spotkania z prezesami zarządu firm zagranicznych / członkami zarządu. Catering obejmować będzie poczęstunek podczas kilkugodzinnych spotkań m.in. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, paluszki, ciastka. Zadanie realizowane przez Departament Rozwoju Regionalnego, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
2	Podejmowanie delegacji zagranicznych oraz przedstawicieli placówek dyplomatycznych	Podejmowanie delegacji wynika z bieżącej współpracy i spotkań, w których bierze udział Marszałek Województwa Podkarpackiego lub wyznaczeni członkowie Zarządu. Podejmowanie delegacji przebywających z oficjalną wizytą w Województwie Podkarpackim odbywa się na zasadach wzajemności. Zwyczajowo, wg zasad protokołu dyplomatycznego, obowiązuje reguła, iż strona wysyłająca opłaca koszty podróży swoich członków delegacji, a strona przyjmująca ponosi koszty związane z pobytem delegacji (takie jak: noclegi, catering, usługi transportowe, usługi przewodnickie, itp.). Usługi gastronomiczne odbywają się zazwyczaj poza siedzibą Urzędu, są uzależnione od wielu czynników m.in. rangi wydarzenia delegacji, liczby gości, pory dnia, preferencji żywieniowych, a przede wszystkim miejsca wydarzenia (obejmują teren całego województwa). Obejmują one podanie obiadu lub/i kolacji i wymagają profesjonalnej obsługi, zgodnej z protokołem dyplomatycznym oraz etykietą. Zadanie realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.



3	Organizacja i udział w imprezach, prezentacjach krajowych i zagranicznych	Organizacja i udział w imprezach, prezentacjach krajowych i zagranicznych wynika z bieżącej współpracy międzynarodowej. Usługi gastronomiczne odbywają się zazwyczaj poza siedzibą Urzędu, są uzależnione od wielu czynników m.in. rangi wydarzenia, liczby gości oraz miejsca wydarzenia. Usługi zwykle obejmują podanie obiadu lub/ kolacji, które wymagają profesjonalnej obsługi, zgodnej z protokołem dyplomatycznym oraz etykietą. Zadanie realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
4	II Spotkanie Regionów Karpaccich (konferencja)	Jednodniowe wydarzenie konferencyjne prezentujące m.in. projekty oraz inicjatywy podejmowane na szczeblu krajowym i regionalnym mające na celu zaktywizowanie oraz poprawę dostępności obszaru Karpat. Jedną z głównych osi dyskusji będą mechanizmy i źródła finansowania przedsięwzięć służących rozwojowi obszaru Karpat. Konferencja nawiązywać będzie do I edycji Spotkania Regionów Karpaccich z 2019 r. i jako wydarzenie towarzyszące Konferencji Stron Konwencji Karpacciej, oprócz znaczącej liczby regionów karpaccich, zaangażowałyby decydentów szczebla centralnego państw karpaccich (ok. 150 osób). Planuje się, że wydatki związane z usługą cateringową będą dotyczyć kolacji powitalnej, serwisu kawowego oraz lunchu. Wydarzenie rangi międzynarodowej. Zadanie realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
5	IV Ogólnopolskie Forum Samorządów	Celem wydarzenia będzie dyskusja dotycząca perspektywy finansowej po 2020 roku jak również przyszłość i rozwój samorządów w Polsce. Forum zaplanowano z udziałem m.in. Premiera RP z przedstawicielami rządu, przedstawicielei parlamentu europejskiego, europarlamentarzystów, parlamentarzystów, jednostek samorządu terytorialnego z całego kraju, radnych z województwa podkarpackiego, służb mundurowych, dyrektorów jednostek podległych samorządowi województwa podkarpackiego oraz administracji rządowej, dyrektorów Urzędu Wojewódzkiego, organizacji pozarządowych z terenu województwa itp. (ok. 800 osób). Wydatki związane z usługą cateringową będą dotyczyć: serwisu kawowego, herbaty, cytryn, ciastek, napojów, lunchu bufetowego. Zadanie realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
6	Organizacja Konwentu Marszałków	W związku z przejęciem przewodnictwa w Konwencie Marszałków Województw RP przez Województwo Podkarpackie w I półroczu 2020 roku planuje się organizację 3 posiedzeń konwentu, w których udział wezmą marszałkowie wszystkich województw wraz z delegacjami oraz zaproszeni goście. Celem spotkań konwentu jest wypracowanie wspólnych stanowisk (rekomendacji dla rządu) oraz wymiana doświadczeń pomiędzy samorządami. Planuje się, że wydatki związane z usługą cateringową będą dotyczyć kolacji, obiadów, serwisu kawowego. Wydarzenie rangi krajowej. Zadanie realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

7	Organizacja noworocznego spotkania samorządów. Spotkanie noworoczne z parlamentarzystami z terenu podkarpacia	<p>1. Spotkanie noworoczne organizowane wspólnie z Podkarpackim Urzędem Wojewódzkim oraz Podkarpackim Stowarzyszeniem Samorządów Terytorialnych. Celem spotkania jest podsumowanie roku, przedstawienie planów na nowy rok połączone z życzeniami świąteczno-noworocznymi, a także rozmowy na tematy istotne dla regionu oraz lokalnych społeczności. Na spotkanie zapraszani są samorządowcy, parlamentarzyści z województwa podkarpackiego, radni województwa podkarpackiego, służby mundurowe, duchowieństwo, dyrektorzy jednostek podległych samorządowi województwa podkarpackiego, dyrektorzy departamentów w Urzędzie Marszałkowskim, dyrektorzy wydziałów Urzędu Wojewódzkiego (ok. 300 osób). Zadanie realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.</p> <p>2. Coroczne spotkanie z parlamentarzystami którego celem jest podsumowanie minionego roku z przedstawieniem planów na nowy rok, a także rozmowy istotne dla regionu.</p> <p>Podczas spotkań promowane są również potrawy regionalne.</p> <p>Zadania realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.</p>
8	Organizacja objazdów studyjnych krajowych i zagranicznych dla przedstawicieli mediów. Spotkanie noworoczne z dziennikarzami lokalnych i regionalnych mediów	<p>1. Głównym celem objazdów studyjnych jest prezentacja inwestycji realizowanych przez Samorząd Województwa oraz polityka medialno-informacyjna. Wizyta studyjna oraz powstały podczas jej trwania materiał prasowy kreuje pozytywny medialny wizerunek województwa. Wydatki związane z zakupem usługi cateringowej dotyczą podania kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, drobnych przekąsek, ciastek, dań obiadowych. Pozostałe wydatki obejmuje opłata za transport oraz zakup materiałów promocyjnych.</p> <p>2. Coroczne, tradycyjne spotkanie noworoczne z dziennikarzami lokalnych i regionalnych mediów (ok. 60 osób). Celem spotkania jest podsumowanie roku, przedstawienie planów na nowy rok połączone z życzeniami świąteczno-noworocznymi, a także rozmowy na tematy istotne dla regionu oraz lokalnych społeczności. Wydarzenie o randze wojewódzkiej. W ramach usługi cateringowej będą podane m.in. kawa, mleko / śmietanka do kawy, herbata, cukier, cytryny, napoje, ciastka, przekąski, ciepłe danie.</p> <p>Zadania realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.</p>
9	Organizacja i udział w imprezach promujących Województwo oraz prezentacja dorobku kulturalnego i osiągnięć ludności zamieszkującej obszary wiejskie województwa podkarpackiego	<p>Podczas organizowanych ogólnopolskich, wojewódzkich, regionalnych imprez i wydarzeń prezentowane będą podkarpackie produkty lokalne, regionalne i tradycyjne w tym podkarpacka żywność. Organizowane wydarzenia są doskonałą formą promocji tego rodzaju produktów. W ramach realizacji zadania zamawiane są usługi promocji produktów regionalnych związane z przygotowaniem żywności i jej prezentacją.</p> <p>Zadanie realizowane przez Departament Rolnictwa, Geodezji i Gospodarki Mieniem w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.</p>

10	Spotkanie koordynatorów Green Velo	W związku z objęciem funkcji Lidera realizacji umowy partnerskiej pomiędzy pięcioma województwami Polski Wschodniej dotyczącej wspólnej promocji Wschodniego Szlaku Rowerowego Green Velo, do obowiązków województwa Podkarpackiego będzie należało m.in. organizacja spotkania Stron umowy w I kwartale 2020 w celu ustalenia zasad współpracy i planu działań na kolejny rok. Uczestnikami spotkania będą przedstawiciele województw będących partnerami umowy, ok. 15 osób. W ramach usług cateringowo- gastronomicznych planuje się podanie kawy, mleka/śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, tartinek, ciastek, słonych przekąsek, śniadania, obiadu oraz kolacji. Zadanie realizowane przez Departament Promocji, Turystyki i Współpracy Gospodarczej.
----	------------------------------------	--

**ROZDZIAŁ 75084 – FUNKCJONOWANIE WOJEWÓDZKICH RAD DIALOGU SPOŁECZNEGO**  
**– planowana kwota wydatków 10.000,-zł**

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Organizacja posiedzeń Podkarpackiej Wojewódzkiej Rady Dialogu Społecznego, zespołów przy Radzie oraz szkolenia dla członków Rady	<p>W ramach zadania planuje się zorganizowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiedzeń prezydium (ok. 10-15 osób) oraz posiedzeń plenarnych (ok. 30-35 osób), które odbywają się min. raz na kwartał. Uczestnikami tych spotkań są członkowie Rady tj. marszałek województwa z przedstawicielami, wojewoda podkarpacki z przedstawicielami, przedstawiciele reprezentatywnych organizacji związkowych, przedstawiciele reprezentatywnych organizacji pracodawców. W zależności od potrzeb zwoływany jest zespół ds. służby zdrowia działający przy Radzie. Wydatki związane z zakupem usług cateringowych dotyczą podania kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, ciastek, drobnych przekąsek. Na ostatnim posiedzeniu plenarnym Rady organizowane jest spotkanie świąteczno - noworoczne.</li> <li>- szkolenia dla członków Rady (ok. 30 osób). Wydatki związane z zakupem usług cateringowych dotyczą podania kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, ciastek oraz dań gorących w formie obiadu.</li> </ul> <p>Zadanie realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego. Zadanie finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.</p>

## ROZDZIAŁ 75095 – POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ

– planowana kwota wydatków 47.000,-zł

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Koszty działań związanych ze spotkaniem Grupy Roboczej ds. Współpracy przygranicznej samorządu terytorialnego, działającej w ramach Polsko-Słowackiej Komisji Międzyrządowej ds. Współpracy Transgranicznej.	Marszałek Województwa Podkarpackiego jest współprzewodniczącym Grupy Roboczej ds. Współpracy Przygranicznej Samorządu Terytorialnego, działającej w ramach Polsko-Słowackiej Komisji Międzyrządowej ds. Współpracy Transgranicznej. Posiedzenia grupy, będące wydarzeniem na szczeblu międzyregionalnym, odbywają się naprzemiennie po słowackiej i polskiej stronie. Przewidywana ilość uczestników to 30 osób. Podczas posiedzeń grupy omawiane są bieżące tematy współpracy przygranicznej z partnerami ze Słowacji w obszarach takich jak: infrastruktura, kultura czy realizacja projektów w ramach Programu Interreg V-A Polska-Słowacja. Wydatki związane z zakupem usług cateringowych dotyczą m.in. kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, drobnych przekąsek, ciastek, gorącego dania. Zadanie realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
2	Organizacja Podkarpackiego Forum Obywatelskiego	Jest to spotkanie kierowane do organizacji pozarządowych Województwa Podkarpackiego, zapraszani są również przedstawiciele Rządu RP oraz przedstawiciele samorządów różnego szczebla odpowiedzialni za współpracę z organizacjami pozarządowymi (ok. 200 osób). W ramach Forum organizowane są szkolenia, debaty, panele dyskusyjne. Wydatki związane z zakupem usług cateringowych dotyczą m.in. kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, ciastek, gorącego dania. Zadanie realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
3	Organizacja spotkań członków Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego	W ramach zadania planuje się zorganizowanie spotkań rady, które odbywają się min. raz na kwartał (ok. 20-25 osób). Uczestnikami tych spotkań są członkowie Rady tj. przedstawiciele wojewody, marszałka, sejmiku woj. podkarpackiego oraz organizacji samorządowych, którzy są ciałem doradczym Marszałka Województwa w sprawach III sektora. Wydatki związane z zakupem usług cateringowych dotyczą podania kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cytryn, cukru, napojów, ciastek. Zadanie realizowane przez Kancelarię Zarządu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
4	Organizacja konferencji, spotkań, konsultacji dotyczących Kontraktu Terytorialnego	Uczestnikami wydarzeń będą przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego, przedstawiciele Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej. Łączna szacowana liczba uczestników wszystkich wydarzeń i spotkań - około 100 osób. Usługa cateringowa dotyczyć będzie podania kawy, herbaty, napojów, ciastek. Zadanie realizowane przez Departament Gospodarki Regionalnej, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

5	Organizacja spotkań z potencjalnymi beneficjentami z województwa podkarpackiego dotyczących przyszłości programów EWT oraz EIS po 2020 roku	W ramach zadania planuje się organizację/współorganizację wydarzeń oraz spotkań o charakterze regionalnym, poświęconych realizacji programów współpracy terytorialnej na terenie województwa podkarpackiego z udziałem instytucji programowych, w tym m.in. przedstawicieli instytucji rządowych, wspólnych sekretariatów technicznych i beneficjentów, jednostek samorządu terytorialnego, organizacji pozarządowych, instytucji naukowo-edukacyjnych, partnerów zagranicznych. Łączna szacowana liczba uczestników wszystkich wydarzeń i spotkań – około 100 osób. Usługa cateringowa dotyczyć będzie podania kawy, herbaty, ciastek, owoców (przerwa kawowa) oraz podania ciepłego posiłku (obiad/kolacja). Zadanie realizowane przez Departament Gospodarki Regionalnej, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
6	Organizacja prac zespołów, forów i innych gremiów powoływanych w związku z procesem programowania, zarządzania i konsultowania dokumentów o istotnym znaczeniu dla realizacji polityki regionalnej.	W ramach zadania planuje się: 1. Organizację Podkarpackiego Forum Terytorialnego (PFT). Forum powołane z inicjatywy Zarządu Województwa Podkarpackiego (Uchwała Zarządu Województwa Podkarpackiego Nr 282/6837/13 z dnia 22 października 2013 r. ze zm.). W skład Podkarpackiego Forum Terytorialnego wchodzi: przewodniczący (Marszałek Województwa Podkarpackiego), przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego, przedstawiciele administracji rządowej, przedstawiciele partnerów gospodarczych oraz społecznych, przedstawiciele instytucji naukowych, badawczych i rozwojowych, obserwatorzy i doradcy Podkarpackiego Forum Terytorialnego. Regulamin funkcjonowania tego gremium, przewiduje organizację posiedzeń plenarnych (co najmniej dwa razy do roku) oraz według potrzeb dodatkowych posiedzeń plenarnych oraz tematycznych. W każdym posiedzeniu PFT bierze udział ok. 150 osób. W posiedzeniach uczestniczą członkowie Forum, jak również zaproszeni goście m.in. przedstawiciele uczelni wyższych, administracji rządowej, Komisji Europejskiej. Z uwagi na otwarty charakter prowadzonych w ramach PFT posiedzeń, a także jakość merytoryczną, liczba uczestników uzależniona jest w dużej mierze od tematyki spotkania. Usługa cateringowa dotyczyć będzie podania ciastek, kawy, herbaty, napojów, tartinek oraz obiadu.

cd. 6		<p>2. Organizację posiedzeń Rady Programowej Programu Strategicznego „Błękitny San” oraz Rady Programowej Programu Strategicznego Rozwoju Bieszczad. Rady zostały powołane Uchwałami Zarządu Województwa Podkarpackiego Nr 234/4695/16 oraz Nr 234/4696/16 z dnia 8 listopada 2016 r.</p> <p>W skład Rady Programowej Programu Strategicznego „Błękitny San” wchodzi przedstawiciele: Zarządu Województwa Podkarpackiego, Sejmiku Województwa Podkarpackiego, jednostek samorządu terytorialnego uczestniczących w ww. programach, sektora prywatnego, organizacji pozarządowych oraz przedstawiciele UMWP. Natomiast w skład Rady Programowej Programu Strategicznego Rozwoju Bieszczad wchodzi przedstawiciele: Zarządu Województwa Podkarpackiego, Sejmiku Województwa Podkarpackiego, jednostek samorządu terytorialnego uczestniczących w ww. programach, Bieszczadzkiego Parku Narodowego, sektora prywatnego, organizacji pozarządowych oraz przedstawiciele UMWP.</p> <p>Zgodnie z regulaminami funkcjonowania obu ww. gremiów spotkania Rad Programowych mają odbywać się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku. W każdym spotkaniu Rady Programowej bierze udział ok. 20 - 25 osób, tj.: członkowie Rady, pracownicy Urzędu Marszałkowskiego, zaproszeni goście. Usługa cateringowa dotyczyć będzie podania ciastek, kawy, herbaty, napojów, tartinek.</p> <p>3. Organizację spotkań gremiów tematycznych związanych ze strategią rozwoju społeczno-gospodarczego województwa podkarpackiego, a także koordynacją działań w zakresie opracowania zintegrowanych programów strategicznych komplementarnych w stosunku do strategii rozwoju społeczno-gospodarczego województwa podkarpackiego w kontekście realizacji zasady terytorializacji polityki rozwoju. Realizacja zadań wiązać może się z koniecznością powołania dodatkowych gremiów tematycznych, skupiających przedstawicieli różnych środowisk, tj. m.in. przedstawicieli uczelni wyższych, jednostek samorządu terytorialnego, administracji rządowej i Komisji Europejskiej. Planuje się ok. 20 spotkań. W każdym ze spotkań zakłada się uczestnictwo ok. 50 osób. Usługa cateringowa dotyczyć będzie podania ciastek, kawy, herbaty, napojów, tartinek.</p>
7	Obsługa posiedzeń stałych i doraźnych Komisji oraz sesji Młodzieżowego Sejmiku Województwa Podkarpackiego	Młodzieżowy Sejmik składa się z 33 radnych i obraduje podobnie jak Sejmik Województwa podczas regularnych sesji i na posiedzeniach komisji. Usługa cateringowa obejmuje podanie: kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napoi, ciastek i paluszków. Zadanie realizowane przez Kancelarię Sejmiku w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.



**DZIAŁ 801 – OŚWIATA I WYCHOWANIE****ROZDZIAŁ 80147 – BIBLIOTEKI PEDAGOGICZNE****– planowana kwota wydatków 10.000,-zł**

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Konferencja "Rola Biblioteki Pedagogicznej we wspomaganiu"	W ramach zadania planuje się 2 spotkania: "Zadania Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Rzeszowie wobec instytucji oświatowych – wspomaganie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych bibliotek pedagogicznych." Konferencja ma również za zadanie w ramach trwałości projektu promować usługi świadczone przez bibliotekę w tym e-usługi wytworzone w ramach projektu Podkarpackie e-biblioteki pedagogiczne. Planowana ilość uczestników na każdej z konferencji około 170 osób w tym: nauczyciele i wykładowcy z terenu miasta Rzeszowa oraz około 10 pracowników Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Rzeszowie. W ramach usług cateringowej planuje się podanie kawy, herbaty, napojów, ciastek, drożdżówek, paluszków, cukierków, mleka / śmietanki do kawy, cytryn, cukru. Zadanie realizowane przez Pedagogiczną Bibliotekę Wojewódzką w Rzeszowie.

**ROZDZIAŁ 80195 – POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ****– planowana kwota wydatków 18.050,-zł**

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Posiedzenie komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego	W roku 2020 planuje się egzaminy dla 10 nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego. W skład komisji wchodzi: przedstawiciel Zarządu Województwa, Kuratora Oświaty, dyrektor szkoły, dwaj eksperci ds. awansu zawodowego oraz ewentualnie na wniosek nauczyciela – przedstawiciel związku zawodowego. Dla każdego nauczyciela powoływane są odrębne komisje. Na posiedzenia komisji przewiduje się 5 dni. Każdego dnia uczestniczyć będzie 8 osób (w tym 2 pracowników UM). W ramach usługi cateringowej planuje się podanie paluszków, ciastek, napojów, kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn. Zadanie realizowane przez Departament Edukacji, Nauki i Sportu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
2	Posiedzenie komisji opiniującej wnioski o przyznanie nagród i stypendiów „Nie zagubić talentu”	Komisja ma na celu zaopiniowanie wniosków o przyznanie nagród i stypendiów przyznawanych w ramach Programu „Nie zagubić talentu”. Komisje powołane są w różnych składach od 5 do 7 osób. Zaplanowano pięć posiedzeń tych komisji (w każdej 4 osoby to pracownicy UM). W ramach usługi cateringowej planuje się podanie paluszków, ciastek, napojów, kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn. Zadanie realizowane przez Departament Edukacji, Nauki i Sportu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.



3	Spotkania z kadrami kierowniczą wojewódzkich jednostek oświatowych	Spotkania dotyczą bieżących spraw organizacyjnych i finansowych. W roku 2020 planuje się 8 takich spotkań, w których uczestniczyć będzie kadra kierownicza wojewódzkich jednostek oświatowych (40 osób). W tych spotkaniach uczestniczyć będą również pracownicy UM – 8 osób. W ramach usługi cateringowej planuje się podanie paluszków, ciastek, napojów, kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn. Zadanie realizowane przez Departament Edukacji, Nauki i Sportu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
4	Spotkania z pracownikami administracyjnymi i głównymi księgowymi wojewódzkich jednostek oświatowych	Spotkania robocze dotyczące bieżących spraw organizacyjno-finansowych. Planuje się 3 takie spotkania, dla 35 osób (w tym 8 pracowników UM). W ramach usługi cateringowej planuje się podanie paluszków, ciastek, napojów, kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn. Zadanie realizowane przez Departament Edukacji, Nauki i Sportu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
5	Gala wręczenia nagród i stypendiów w ramach Programu „Nie zagubić talentu”	Uroczysta Gala podczas, której wręczone będą stypendia i nagrody udzielane w ramach Programu „Nie zagubić talentu”. W Gali uczestniczyć będzie ok. 300 osób ( w tym 8 to pracownicy UM). W ramach usługi cateringowej planuje się podanie paluszków, ciastek, napojów, kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, dań gorących. Zadanie realizowane przez Departament Edukacji, Nauki i Sportu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.
6	Dzień Edukacji Narodowej	Uroczystość, podczas której wręczone zostaną nagrody Zarządu Województwa dla nauczycieli wojewódzkich jednostek oświatowych, akty nadania stopnia awansu zawodowego. W uroczystości uczestniczyć będzie ok. 200 osób (15 to pracownicy UM). W ramach usługi cateringowej planuje się podanie paluszków, ciastek, napojów, kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, dań gorących. Zadanie realizowane przez Podkarpackie Centrum Edukacji Nauczycieli w Rzeszowie.

**DZIAŁ 851 – OCHRONA ZDROWIA****ROZDZIAŁ 85154 – PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLIZMOWI****– planowana kwota wydatków 3.000,-zł**

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Konferencja profilaktyczno - szkoleniowa pn. „Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży – przeciwdziałanie zjawiskom patologicznym”	Celem konferencji będzie przeciwdziałanie zjawiskom patologicznym wśród dzieci i młodzieży na terenie województwa podkarpackiego. Konferencję zaplanowano na IV kwartał 2020r. Uczestniczyć w niej będzie ok 120-150 osób. Uczestnikami konferencji będą osoby pracujące na rzecz bezpieczeństwa dzieci i młodzieży, na terenie województwa podkarpackiego tj. pracownicy oświaty: nauczyciele, wychowawcy, pedagodzy, dyrektorzy szkół, policjanci, pracownicy poradni psychologiczno – pedagogicznych, pracownicy ośrodków pomocy społecznej pracujący z rodzinami. Usługa cateringowa obejmuje podanie: kawy, herbaty, mleka / śmietanki do kawy, cukru, cytryn, napojów i ciastek. Zadanie realizowane przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie.

**DZIAŁ 852 – POMOC SPOŁECZNA****ROZDZIAŁ 85217 – REGIONALNE OŚRODKI POLITYKI SPOŁECZNEJ****– planowana kwota wydatków 28.000,-zł**

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Organizowanie szkoleń w zakresie doskonalenia kompetencji zawodowych kadry pomocy społecznej i podmiotów działających w obszarze pomocy społecznej – zadanie to wynika z art.21 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej	Ranga wydarzenia: wojewódzka. Cel organizacji wydarzenia – podnoszenie kompetencji i kwalifikacji kadr pomocy społecznej z terenu województwa podkarpackiego. Przewidywana liczba uczestników: 85 osób. Zakup usługi cateringowo-gastronomicznej: śniadań, serwisów kawowych i ich uzupełnień, obiadów, kolacji. Zadanie realizowane przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie.

DZIAŁ 853 – POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ

ROZDZIAŁ 85332 – WOJEWÓDZKIE URZĘDY PRACY  
– planowana kwota wydatków 16.238,-zł

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Posiedzenia Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy w Rzeszowie organizowanych w sali konferencyjnej WUP	Na posiedzeniach WRRP w Rzeszowie podejmuje uchwały w sprawach zatrudnienia (np. opiniuje tworzenie nowych kierunków kształcenia w województwie, podział środków FP i inne wynikające z art. 22 ust.5 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy). Przewidywana liczba posiedzeń – 5. W posiedzeniach uczestniczy 14 członków WRRP. Cel organizacji posiedzeń wynika z ustawowych przepisów cyt. wyżej ustawy oraz Rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014 r, w sprawie rad rynku pracy (Dz.U.2014 poz.630). Usługa cateringowa obejmuje podanie: kawy, mleka/śmietanki do kawy, napojów, herbaty, cukru, cytryn, ciastek. Zadanie realizowane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.
2	Spotkania / konsultacje/ ustalenia z przedstawicielami instytucji, z którymi WUP w Rzeszowie współpracuje/planuje podjąć współpracę w celu rozszerzenia lub polepszenia pracy urzędu	WUP w Rzeszowie w celu rozszerzenia lub polepszenia pracy urzędu, planuje zorganizować konferencje/spotkania/ konsultacje/ustalenia z przedstawicielami instytucji, z którymi współpracuje/planuje podjąć współpracę. Na w/w eventy planuje zapraszać przedstawicieli Wojewódzkich i Powiatowych Urzędów Pracy, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego, Wojewody Podkarpackiego, Kuratorium Oświaty, podkarpackich instytucji otoczenia biznesu, niepublicznych instytucji rynku pracy, agencji rozwoju regionalnego, ngo'sów, instytucji działających na rzecz wyrównywania szans, klientów urzędu itp. Spotkania organizowane będą w siedzibie urzędu. Przewidywana liczba spotkań: ok. 2. Przewidywana liczba osób, które wezmą udział w spotkaniach: ok. 65. Usługa cateringowa obejmuje podanie: kawy, mleka/śmietanki do kawy, herbaty, napojów, cukru, cytryn, ciastek. Zadanie realizowane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.

3	Spotkania / szkolenia organizowane przez Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej	<p>Usługi cateringowe obejmują podanie: kawy, mleka/śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, ciastek.</p> <p>W ramach zadania realizujący zadanie Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie planuje:</p> <p>a) spotkanie z pedagogami oraz doradcami zawodowymi z rzeszowskich szkół. W ramach spotkania z pedagogami i nauczycielami - przedstawiona zostanie oferta Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w odniesieniu do szkół. Zapraszany na to spotkanie jest „gość specjalny”, który przekaze informację o nowościach w kwestii doradztwa zawodowego w szkołach i poruszy inne ważne tematy edukacyjne. Założono, że w spotkaniu weźmie udział około 40 osób. Organizacja spotkania planowana jest na wrzesień 2020 r.</p> <p>b) spotkanie z powiatowymi Urzędami Pracy w sprawie Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Spotkanie dotyczy wdrażania Krajowego Funduszu Szkoleniowego na obszarze województwa podkarpackiego. Na spotkaniu pracownicy WUP i PUP będą omawiać m. in. podane przez MRPIPS priorytety w zakresie wsparcia kształcenia ustawicznego oraz nabywania kompetencji zawodowych. Założono, że w spotkaniu weźmie udział około 40 osób. Organizacja spotkania planowana jest na przełomie lutego/marca 2020 r.</p> <p>c) szkolenia dla doradców zawodowych, doradców klienta i innych pracowników Powiatowych Urzędów Pracy. Będą to szkolenia całodniowe organizowane przez Centrum, po których uczestnicy otrzymają zaświadczenia o odbyciu szkolenia. Założono, że w szkoleniach (około 6 edycji) weźmie udział około 100 uczestników. Szkolenia odbędą się w siedzibie WUP w Rzeszowie. Szkolenia będą przeprowadzać doradcy zawodowi CiIPKZ WUP w Rzeszowie.</p>
4	Organizacja konferencji podsumowującej wyniki badań rynku pracy i wyniki konkursu "Biznes Klasa - edycja 2020"	<p>W ramach konferencji przewidziano podsumowanie zrealizowanych badań rynku pracy oraz ogłoszenie wyników konkursu "Biznes Klasa". W ramach konkursu nagradzane będą przedsiębiorstwa przyjazne kształceniu zawodowemu. Zorganizowanie konferencji umożliwi zaprezentowanie wyników badań rynku pracy podmiotom, które je wykorzystują w codziennej pracy, dyskusję nad polityką rynku pracy regionu, wypracowanie zmian w realizowanej polityce. W konferencji wezmą udział samorzady lokalne, instytucje rynku pracy (m.in. powiatowe urzędy pracy, ochotnicze hufce pracy, agencje zatrudnienia), instytucje szkoleniowe, opieki społecznej, organizacje pozarządowe działające w obszarze aktywizacji zawodowej i społecznej - w tym osób z niepełnosprawnościami oraz przedsiębiorcy (przedstawiciele klastrów i organizacji przedsiębiorców, rad branżowych i innych środowisk związanych z zapewnianiem kadr dla biznesu). Przewiduje się udział ok. 100 osób. Usługa cateringowa obejmuje podanie: kawy, mleka/śmietanki do kawy, herbaty, napojów, cukru, cytryn, ciastek oraz obiadu w formie szwedzkiego stołu. Organizacja spotkania planowana jest na wrzesień 2020r. Zadanie realizowane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.</p>

**DZIAŁ 900 – GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA**  
**ROZDZIAŁ 90005 – OCHRONA POWIETRZA ATMOSFERYCZNEGO I KLIMATU**  
 – planowana kwota wydatków 2.000,-zł

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Organizacja konferencji związanej z OZE i ochroną powietrza przed zanieczyszczeniami	Samorząd Województwa Podkarpackiego od dawna przywiązuje uwagę do kwestii związanych z ochroną środowiska naturalnego. Poziom tzw. „świadomości energetycznej” społeczeństwa jest nadal niezadowolający. Działania edukacyjne i informacyjne cieszą się dużym zainteresowaniem społeczeństwa, które coraz liczniej podejmuje działania inwestycyjne zmierzające do poprawy efektywności energetycznej oraz rozwoju odnawialnych źródeł energii. W ramach zadania przewiduje się organizację konferencji związanej z tematyką odnawialnych źródeł energii oraz ochrony powietrza przed zanieczyszczeniami. Przewidywana liczba uczestników: 100 – 150 osób, w tym prelegenci, przedstawiciele samorządów z terenu województwa podkarpackiego. Zadanie o zasięgu wojewódzkim. Usługa cateringowa dotyczyć będzie podania kawy, mleka/śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, paluszków, ciastek. Zadanie realizowane przez Departament Ochrony Środowiska, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

**ROZDZIAŁ 90095 - POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ**  
 – planowana kwota wydatków 2.000,-zł

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Organizacja akcji Sprzątanie Świata o zasięgu wojewódzkim	Akcja Sprzątanie Świata 2020 – będzie drugą edycją akcji edukacyjnej, w ramach której odbędą się konkursy dla uczniów szkół średnich z terenu województwa podkarpackiego. Działania w zakresie edukacji ekologicznej stanowią istotny element realizacji planów gospodarki odpadami. Edukacja ekologiczna jest wręcz niezbędnym warunkiem skutecznego wprowadzenia selektywnego zbierania odpadów. Planowana liczba uczestników ok. 120 – uczniowie, nauczyciele oraz zaproszeni goście z terenu województwa podkarpackiego. Zadanie o zasięgu wojewódzkim. Głównym celem tegorocznej akcji jest edukacja ekologiczna, która jest niezbędnym warunkiem skutecznego wprowadzenia selektywnego zbierania odpadów, a także aktywizacja społeczeństwa i motywowanie do działań proekologicznych. Usługa cateringowa dotyczyć będzie podania kawy, mleka/śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, paluszków, ciastek, drożdżówek/kanapek, owoców. Zadanie realizowane przez Departament Ochrony Środowiska, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

DZIAŁ 921 – KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO

ROZDZIAŁ 92195 – POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ

– planowana kwota wydatków 8.000,-zł

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Gala nagród i stypendiów Zarządu Województwa Podkarpackiego za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury przyznanych w 2020 roku i w 2019 roku stypendiów twórczych	Zamówienie poczęstunku w formie tzw. „stołu szwedzkiego” dla około 120 osób, uczestników dorocznej Gali nagród, wśród których są Laureaci nagród Zarządu Województwa Podkarpackiego, Stypendyści Marszałka, Odznaczeni Medalami „Gloria Artis” i „Odznakami Zasłużony dla Kultury Polskiej” przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, przedstawiciele władz Samorządu i Zarządu Województwa Podkarpackiego, przedstawiciele jednostek samorządów terytorialnych, organizacji pozarządowych, a także dyrektorzy wojewódzkich instytucji kultury. W ww. gronie uczestniczą także pracownicy Urzędu w liczbie ok. 7 osób odpowiedzialni za realizację Gali. Zadanie realizowane przez Departament Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

**DZIAŁ 925 – OGRODY BOTANICZNE I ZOOLOGICZNE ORAZ NATURALNE OBSZARY  
I OBIEKTY CHRONIONEJ PRZYRODY**

**ROZDZIAŁ 92502 – PARKI KRAJOBRAZOWE  
– planowana kwota wydatków 2.100,-zł**

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Współpraca w zakresie ochrony przyrody i krajobrazu z CHKO Wychodne Karpaty	<p>Wyjazd terenowy na obszar Jaśliskiego Parku Krajobrazowego w celu przedstawienia słowackiemu partnerowi walorów przyrodniczych, kulturowych i krajobrazowych tego Parku nadzorowanego przez Zespół. Planuje się przejście ścieżką historyczno-przyrodniczą „Olchowiec”, zwiedzanie prywatnego Muzeum Łemkowskiego z ekspozycją etnograficzno-historyczną w Olchowcu oraz Ośrodka Edukacyjno - Muzealnego w Krempej. Celem podpisanej w dniu 14 listopada 2012 roku umowy o współpracy pomiędzy Sprawy chranenej krajinnnej oblasti (CHKO) Wychodne Karpaty a Zespołem Karpackich Parków Krajobrazowych w Krośnie jest wzajemne wsparcie w zakresie ochrony przyrody i krajobrazu w rejonach przygranicznych, propagowanie historycznych, kulturowych i turystycznych ciekawostek, tworzenie wspólnej bazy danych informacji turystycznych, wzajemne konsultacje o zasadach udostępniania turystom wyznaczonych szlaków na terenach przygranicznych objętych ochroną. Współpraca w zakresie edukacji ekologicznej, działalności publikacyjnej oraz doradczej szczególnie w trosce o zapewnienie odpowiedniej ochrony przyrody. Liczba osób ok. 7 uczestników (pracownicy CHKO Wychodne Karpaty i ZPKP w Krośnie). Zadanie statutowe o zasięgu międzynarodowym.</p> <p>Usługa cateringowo-gastronomiczna dotyczyć będzie podania dania gorącego, kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów. Zadanie realizowane przez Zespół Karpackich Parków Krajobrazowych w Krośnie.</p>
2	III - etap XIX edycji ogólnopolskiego konkursu "Poznajemy Parki Krajobrazowe Polski"	<p>Etap parkowy XIX edycji ogólnopolskiego konkursu „Poznajemy Parki Krajobrazowe Polski” obejmuje współzawodnictwo szkół reprezentujących gminy w obrębie danego parku krajobrazowego. Przeprowadzenie III etapu pozwoli na wyłonienie reprezentanta tego parku krajobrazowego do etapu wojewódzkiego. W etapie tym biorą udział drużyny po 4 uczniów ze szkół położonych na terenie Jaśliskiego Parku Krajobrazowego wraz z opiekunami oraz członkowie komisji konkursowej (łącznie 15 osób). Celem organizacji wydarzenia jest zdobywanie i pogłębianie wiedzy dotyczącej parków krajobrazowych Polski, poszerzenie wiadomości z zakresu ekologii, ochrony przyrody i ochrony środowiska, zrozumienie zależności zachodzących pomiędzy organizmami w ekosystemach, doskonalenie umiejętności rozpoznawania gatunków grzybów, roślin i zwierząt, rozumienie i prawidłowe posługiwanie się pojęciami ekologicznymi, nabywanie umiejętności posługiwania się kluczem do oznaczania gatunków oraz wyłanianie talentów oraz rozbudzanie ciekawości poznawczej i twórczej uczniów. Zadanie o zasięgu powiatowym. Usługa cateringowo-gastronomiczna dotyczyć będzie podania: kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, paluszków, ciastek, drożdżówek, owoców. Zadanie realizowane przez Zespół Karpackich Parków Krajobrazowych w Krośnie.</p>



3	Posiedzenie Rady Zespołu Karpackich Parków Krajobrazowych w Krośnie	Wydarzenie o zasięgu wojewódzkim. Organizacja dwóch posiedzeń Rady Zespołu Karpackich Parków Krajobrazowych w Krośnie. Rada ZKPK w Krośnie (powołana uchwałą Zarządu Województwa Podkarpackiego) jest organem opiniodawczo-doradczym dyrektora, zgodnie z ustawą o ochronie przyrody. W związku z zakończeniem 5-letniej kadencji obecnej Rady Zespołu oraz powołanie nowej planuje się dwa posiedzenia w 2020 roku. W posiedzeniu Rady biorą udział członkowie Rady oraz zaproszeni goście (łącznie ok. 50 osób). Usługa cateringowo-gastronomiczna dotyczy będzie podania dania gorącego, kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn, napojów, paluszków, ciastek. Zadanie realizowane przez Zespół Karpackich Parków Krajobrazowych w Krośnie.
4	Posiedzenie Rady Zespołu Parków Krajobrazowych w Przemyślu	W radzie weźmie udział 20 członków rady, pracownicy ZPK Przemyśl oraz zaproszeni goście tj. przedstawiciele Urzędu Marszałkowskiego w Rzeszowie. Zadanie o zasięgu wojewódzkim. Celem Rady jest wykonywanie zadań ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody tj. ocena stanu zasobów, tworów i składników przyrody, wartości kulturowych oraz ustaleń programów ochrony przyrody; opiniowanie projektu planu ochrony; ocena realizacji ustaleń planu ochrony i innych zadań z zakresu ochrony przyrody; opiniowanie i ocena realizacji projektów i programów działalności Zespołu Parków Krajobrazowych w zakresie ochrony przyrody, edukacji, turystyki i rekreacji zgodnie z ustalonym Regulaminem Rady Zespołu Parków Krajobrazowych w Przemyślu. Usługa cateringowa dotyczy będzie podania dania gorącego. Zadanie realizowane przez Zespół Parków Krajobrazowych w Przemyślu. Wydatki finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.

## DZIAŁ 926 – KULTURA FIZYCZNA

### ROZDZIAŁ 92605 – ZADANIA W ZAKRESIE KULTURY FIZYCZNEJ

– planowana kwota wydatków 1.000,-zł.

Lp.	Nazwa zadania, wydarzenia, imprezy	Opis planowanego sposobu realizacji zadania
1	Organizacja spotkań z przedstawicielami środowiska sportowego	Spotkania ze związkami sportowymi mają na celu szkolenie związków sportowych w materii obowiązujących przepisów prawa dotyczących składania wniosków i rozliczeń lub prowadzenie konsultacji ze związkami sportowymi. Spotkania są też inicjowane przez Członków Zarządu-następuje na nich pogratulowanie zawodnikom osiągnięcia wybitnych wyników sportowych i wręczenie im drobnych gadżetów promocyjnych Województwa Podkarpackiego. W konsultacjach i szkoleniach ze związkami sportowymi bierze udział około 30 przedstawicieli różnych związków sportowych i stowarzyszeń kultury fizycznej oraz 2-3 przedstawicieli Urzędu, natomiast w spotkaniach inicjowanych przez Członków Zarządu bierze udział kilku lub kilkunastu zawodników wraz z trenerem oraz 3-4 przedstawicieli Województwa Podkarpackiego. Usługa cateringowa obejmuje zakup: ciastek, napojów, paluszków, kawy, mleka / śmietanki do kawy, herbaty, cukru, cytryn. Zadanie realizowane przez Departament Edukacji, Nauki i Sportu, w ramach zadań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl